



GENERAZIONE
PONTE . . .

Associazione di
Promozione sociale



Bilanci 2020 - 2021 - 2022

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE

Il giorno 26 del mese di luglio dell'anno 2021, alle ore 19.00 si è riunito, presso l'assemblea dei soci dell'associazione Generazione Ponte, al fine di discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del rendiconto 2020
- 2) Ratifica quote associative
- 3) Proposta attività sociali
- 4) varie ed eventuali

Assume la presidenza dell'assemblea ai sensi dello statuto sociale il Presidente dell'associazione sig. Abdullahi Ahmed Abdullahi il quale constata che

- sono presenti tutti i componenti del consiglio direttivo
- tutti i soci in proprio e per delega

Il presidente dichiara pertanto l'assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno e chiama a fungere da segretario il dott. Francesco Miacola.

Il Presidente passando allo svolgimento del 1° punto all'ordine del giorno, rende noto che il consiglio direttivo, nella sua adunanza del 1 luglio 2021. Ha proposto di fissare per l'anno 2021 le quote sociali nella seguente misura:

- socio ordinario 0 euro

Segue una breve discussione al termine della quale l'assemblea dei soci

DELIBERA

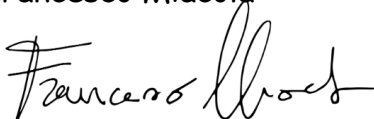
Di approvare il Rendiconto 2020

Di approvare quanto proposto dal Presidente, fissando in Euro 0 la quota associativa per l'anno 2021.

Di condividere lo svolgimento delle attività con le cadenze e le modalità proposte dal presidente .

Alle ore 21.00 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Il segretario
Francesco Miacola



Il Presidente Abdullah Ahmed Abdullahi



NOTA INTEGRATIVA

Signori Soci,

il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, è stato redatto in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili (CNDCEC) e alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit" emanate dall'Agenzia per le Onlus l'11 febbraio 2009 ed opportunamente adattate alle specificità e alle policy dell'Associazione. Nel seguito, sottoponendo alla Vostra approvazione il presente bilancio, Vi segnaliamo analiticamente i criteri di valutazione, le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo, nonché tutte le informazioni utili e complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione.

Il Rendiconto Finanziario rappresenta le fonti e gli impieghi che hanno generato o assorbito liquidità nel corso dell'esercizio.

Nota Integrativa 2020

L'Associazione è stata costituita l'11 settembre 2018 in Via Alberto Nota 6 a Torino come Associazione non riconosciuta registrata presso l'Agenzia delle entrate in data 12 settembre 2018 a Torino.

L'Associazione assumerà, nel futuro, la qualifica di Ente del Terzo Settore, come definita dal decreto legislativo 117/2017.

I. PRINCIPI O POSTULATI DI BILANCIO

I principi adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2020 si ispirano ai principi della prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

II. CRITERI DI VALUTAZIONE

Di seguito esponiamo i criteri di valutazione utilizzati nella rilevazione delle singole poste di bilancio:

- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo di oneri accessori e sono ammortizzate al 100% nell'esercizio stesso di acquisizione. L'adozione di tale trattamento contabile ha l'obiettivo di uniformare i principi contabili dell'Associazione
- Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo d'acquisto comprensivo di oneri accessori di diretta imputazione, al netto degli ammortamenti accumulati. Gli ammortamenti imputati al rendiconto gestionale sono calcolati in modo sistematico applicando le aliquote ritenute congrue in relazione al deperimento ed alla vita economico-tecnica dei relativi cespiti. Le immobilizzazioni materiali aventi un costo di acquisto inferiore a 7,5 Euro/000 sono interamente ammortizzate nell'esercizio di acquisizione. L'adozione di tale trattamento contabile ha l'obiettivo di uniformare i principi contabili dell'Associazione.

Nella voce "Terreni e fabbricati" sono ricompresi i beni ricevuti in donazione o successione, iscritti al valore peritale. Trattandosi di immobili non strumentali e destinati alla vendita, non sono soggetti ad ammortamento.

I beni acquisiti nell'anno 2020 sono stati tutti di valore inferiore alla soglia dei 7,5 Euro/000 pertanto sono stati ammortizzati al 100%. Gli ammortamenti contabilizzati in questo esercizio si riferiscono solo a questi nuovi beni pertanto non sono state applicate altre aliquote oltre al 100%.

- Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri

accessori, rettificato in caso di perdita durevole di valore.

- I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo al netto dell'eventuale fondo svalutazione crediti. Per quanto concerne i crediti iscritti all'Attivo Circolante, l'Associazione ha deciso di non avvalersi della valutazione in base al criterio del costo ammortizzato in quanto i crediti sono tutti a breve termine e gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

- Le attività finanziarie, nell'attivo circolante, che non costituiscono immobilizzazioni, sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli eventuali oneri accessori e sono valutate al minore tra il costo di acquisto e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato. Non sono presenti a bilancio strumenti finanziari derivati utilizzati a fini di copertura o non copertura dei rischi.

- Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

- I ratei e i risconti sono determinati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria.

- Il patrimonio netto è rappresentato dal fondo di dotazione, dai fondi vincolati da terzi per specifici progetti o dagli organi istituzionali, dalle riserve libere provenienti da esercizi precedenti e dal risultato di gestione.

- I fondi per rischi e oneri sono stanziati per coprire passività potenziali, la cui manifestazione è certa o probabile, dei quali, tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio, non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli impegni assunti e degli elementi a disposizione. Qualora necessario, si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.

- I debiti sono esposti al valore nominale, rappresentativo del loro valore di estinzione. Non sono stati attualizzati in quanto il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali non risulta significativamente diverso dal tasso di mercato. In osservanza del principio della rilevanza disciplinato dall'art. 2423, comma 4, c.c, i debiti sono stati quindi iscritti al loro valore nominale, rettificato in occasione di resi e di rettifiche di fatturazione.

- Il trattamento di fine rapporto, calcolato in osservanza alle norme di legge e dei contratti collettivi di lavoro vigenti, rappresenta il debito verso il personale dipendente per gli obblighi esistenti alla data di chiusura dell'esercizio.

- I proventi sono esposti in bilancio secondo il principio della cassa in un'ottica prudenziale; vengono considerate come acquisite e dunque disponibili le somme relative ad erogazioni effettivamente incassate, ad eccezione di quelle acquisite tramite carte di credito la cui

disponibilità avverrà con accredito in conto corrente nei primi mesi dell'anno successivo ma di cui si ha già visibilità alla chiusura dell'esercizio.

- L'Associazione non è soggetta alla disciplina dell'imposta sul valore aggiunto in quanto dedita esclusivamente ad attività istituzionale di profilo "non commerciale". Di conseguenza, ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, risulta equiparata a tutti gli effetti ad un consumatore finale. Tale circostanza, se da un lato esclude la necessità di possedere una partita Iva e l'obbligo di presentare gli adempimenti dichiarativi connessi, dall'altro non consente la detrazione dell'imposta a fronte degli acquisti effettuati o delle prestazioni ricevute. In tali casi, pertanto, l'imposta si trasforma in una componente del costo sostenuto. L'Associazione è soggetta all'IRAP calcolata con il metodo retributivo e considerando anche le esenzioni previste per la propria tipologia giuridica e fiscale dalle legislazioni regionali italiane.

- Alla voce varie sono state riportate tutte quelle voci riguardanti spese di vitto, alloggio e trasporti relative al Festival dell'Europa solidale e del mediterraneo, tenutosi nel mese di aprile 2019 presso l'Isola di Ventotene (LT). Inoltre sempre alla medesima voce sono contenute tutte le spese volte a sostenere i percorsi culturali/museali organizzati: i costi per l'ingresso ai musei, le visite guidate da parte di esperti curatori e i pasti per i destinatari svolti in occasione delle uscite culturali.

Per maggiori informazioni si allega il documento strategico che descrive tutte le attività finora svolte e quelle previste di realizzare.

Torino, 30 luglio 2021

Il Presidente,

Abdullahi Ahmed Abdullahi



ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE

Relazione di Certificazione

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2020

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39.06.5916078
Fax +39.06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

All'Assemblea dei soci.

In esecuzione dell'incarico conferito è stato esaminato il bilancio dell'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE al 31 dicembre 2020 rappresentato da Rendiconto e Nota esplicativa.

L'esame è stato svolto secondo i principi ed i criteri di controllo enunciati nei Principi di Revisione e nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile" adottato il 16 febbraio 2011 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, effettuando i controlli della contabilità e della valutazione del patrimonio sociale che abbiamo ritenuto necessari per la finalità dell'incarico conferitoci.

Tutto ciò ha comportato sia una valutazione professionale delle modalità e dei principi secondo cui i fatti di gestione sono stati rilevati nelle scritture contabili e rappresentati nel bilancio, sia il necessario approfondimento di accertamenti selettivi sulle scritture contabili e sugli altri documenti e notizie utili, al fine di rilasciare, con la dovuta diligenza e con sufficienti supporti documentali, il richiesto giudizio di certificazione nel suo complesso.

La scelta degli accertamenti selettivi effettuati è dipesa anche da un'analisi del grado di affidabilità dei sistemi e delle procedure amministrative e del controllo interno dell'associazione.

E' stata verificata, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è a conoscenza a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale sul bilancio.

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39,06.5916078
Fax +39,06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

E' stata svolta la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA).

Siamo indipendenti rispetto all'Associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza del Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) emesso dall'International Ethics Standards Board for Accountants applicabili alla revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio

Tutto ciò premesso quale parte integrante del nostro giudizio, ai sensi e per gli effetti di legge, rilasciamo certificazione che

- nel suo insieme il bilancio dell'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, corredato da Nota esplicativa, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti fatti ed è conforme alle norme per la redazione ed il contenuto del bilancio;
- che i fatti di gestione sono rilevati nelle scritture predette secondo corretti principi contabili.

Roma, li 8 Marzo 2024

Il revisore legale dei conti

Dott. Mauro Zanin



NexumStp S.p.A. Società tra Professionisti
Sede Legale: Via Nairobi 40 - 00144 Roma (RM)
Codice Fiscale e Partita IVA: 13262641007

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39,06.5916078
Fax +39,06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE

Il giorno 25 del mese di luglio dell'anno 2022, alle ore 19.00 si è riunito, presso l'assemblea dei soci dell'associazione *Generazione Ponte*, al fine di discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del rendiconto 2021
- 2) Ratifica quote associative
- 3) Proposta attività sociali
- 4) varie ed eventuali

Assume la presidenza dell'assemblea ai sensi dello statuto sociale il Presidente dell'associazione sig. Francesco Miacola il quale constata che

- sono presenti tutti i componenti del consiglio direttivo
- tutti i soci in proprio e per delega

Il presidente dichiara pertanto l'assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno e chiama a fungere da segretario la dott.sa Roxana Olariu.

Il Presidente passando allo svolgimento del 1° punto all'ordine del giorno, rende noto che il consiglio direttivo, nella sua adunanza del 4 luglio 2022. Ha proposto di fissare per l'anno 2021 le quote sociali nella seguente misura:

- socio ordinario 0 euro

Segue una breve discussione al termine della quale l'assemblea dei soci

DELIBERA

Di approvare il Rendiconto 2020

Di approvare quanto proposto dal Presidente, fissando in Euro 0 la quota associativa per l'anno 2021.

Di condividere lo svolgimento delle attività con le cadenze e le modalità proposte dal presidente .

Alle ore 21.00 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale, il
Presidente dichiara chiusa la riunione.

La segretaria
Roxana Olariu



Il Presidente Francesco Micola



RENDICONTO ANNO 2021

A	ATTIVO	Dare	Avere
	Cassa	€ -	
	Banche	€ 14.607,91	
	TOTALE ATTIVO	€ 14.607,91	
B	PASSIVO		
	Quote sociali		€ -
	Prestiti soci fondatori		€ -
	Avanzo 2018		€ 2.943,24
	Avanzo 2019		€ 176,90
	Avanzo 2020		€ 50.557,98
	TOTALE PASSIVO		€ 53.678,12
	DISAVANZO (A-B=attivo-passivo)	-€ 39.070,21	

C	COSTI	Dare	Avere
	Acquisto materiali/merci	€ 3.404,67	
	Affitto	€ -	
	Telefono	€ -	
	Assicurazione	€ 300,16	
	Spese Bancarie	€ 191,40	
	Spese materiali di consumo	€ 2.121,38	
	Spese Trasporti/viaggi	€ 15.930,73	
	Spese varie	€ 12.450,64	
	Spese consulenza	€ 11.522,10	
	Spese pubblicità	€ 333,59	
	Pagamento F24	€ 4.288,58	
	Rimb. Spese coll.	€ 10.337,98	
	Spese compensi collaboratori/prestazioni occasionali	€ 19.080,40	
	TOTALE COSTI	€ 79.961,63	
D	RICAVI		
	Contributi attività sociali		€ 40.137,32
	Donazioni		€ 754,10
	TOTALE RICAVI		€ 40.891,42
	DISAVANZO (D-C=ricavi-costi)		-€ 39.070,21

Francisco Lopez

NOTA INTEGRATIVA

Signori Soci,

il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, è stato redatto in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili (CNDCEC) e alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit" emanate dall'Agenzia per le Onlus l'11 febbraio 2009 ed opportunamente adattate alle specificità e alle policy dell'Associazione. Nel seguito, sottoponendo alla Vostra approvazione il presente bilancio, Vi segnaliamo analiticamente i criteri di valutazione, le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo, nonché tutte le informazioni utili e complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione.

Il Rendiconto Finanziario rappresenta le fonti e gli impieghi che hanno generato o assorbito liquidità nel corso dell'esercizio.

Nota Integrativa 2021

L'Associazione è stata costituita l'11 settembre 2018 in Via Alberto Nota 6 a Torino come Associazione non riconosciuta registrata presso l'Agenzia delle entrate in data 12 settembre 2018 a Torino.

L'Associazione con atto DD 1801/A1419A/2021 del 16/11/21 ha assunto l'iscrizione al Registro regionale delle Associazioni di promozione sociale.

L'Associazione in data 15 marzo 2022 ha anche cambiato il Presidente che è attualmente FRANCESCO MIACOLA e il Vice Presidente ROXANA OLARIU.

I. PRINCIPI O POSTULATI DI BILANCIO

I principi adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 si ispirano ai principi della prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

II. CRITERI DI VALUTAZIONE

Di seguito esponiamo i criteri di valutazione utilizzati nella rilevazione delle singole poste di bilancio:

- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo di oneri accessori e sono ammortizzate al 100% nell'esercizio stesso di acquisizione. L'adozione di tale trattamento contabile ha l'obiettivo di uniformare i principi contabili dell'Associazione
- Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo d'acquisto comprensivo di oneri accessori di diretta imputazione, al netto degli ammortamenti accumulati. Gli ammortamenti imputati al rendiconto gestionale sono calcolati in modo sistematico applicando le aliquote ritenute congrue in relazione al deperimento ed alla vita economico-tecnica dei relativi cespiti. Le immobilizzazioni materiali aventi un costo di acquisto inferiore a 7,5 Euro/000 sono interamente ammortizzate nell'esercizio di acquisizione. L'adozione di tale trattamento contabile ha l'obiettivo di uniformare i principi contabili dell'Associazione.

Nella voce "Terreni e fabbricati" sono ricompresi i beni ricevuti in donazione o successione, iscritti al valore peritale. Trattandosi di immobili non strumentali e destinati alla vendita, non sono soggetti ad ammortamento.

I beni acquisiti nell'anno 2021 sono stati tutti di valore inferiore alla soglia dei 7,5 Euro/000 pertanto sono stati ammortizzati al 100%. Gli ammortamenti contabilizzati in questo esercizio si riferiscono solo a questi nuovi beni pertanto non sono state applicate altre aliquote oltre al 100%.

- Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri

accessori, rettificato in caso di perdita durevole di valore.

- I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo al netto dell'eventuale fondo svalutazione crediti. Per quanto concerne i crediti iscritti all'Attivo Circolante, l'Associazione ha deciso di non avvalersi della valutazione in base al criterio del costo ammortizzato in quanto i crediti sono tutti a breve termine e gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

- Le attività finanziarie, nell'attivo circolante, che non costituiscono immobilizzazioni, sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli eventuali oneri accessori e sono valutate al minore tra il costo di acquisto e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato. Non sono presenti a bilancio strumenti finanziari derivati utilizzati a fini di copertura o non copertura dei rischi.

- Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

- I ratei e i risconti sono determinati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria.

- Il patrimonio netto è rappresentato dal fondo di dotazione, dai fondi vincolati da terzi per specifici progetti o dagli organi istituzionali, dalle riserve libere provenienti da esercizi precedenti e dal risultato di gestione.

- I fondi per rischi e oneri sono stanziati per coprire passività potenziali, la cui manifestazione è certa o probabile, dei quali, tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio, non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli impegni assunti e degli elementi a disposizione. Qualora necessario, si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.

- I debiti sono esposti al valore nominale, rappresentativo del loro valore di estinzione. Non sono stati attualizzati in quanto il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali non risulta significativamente diverso dal tasso di mercato. In osservanza del principio della rilevanza disciplinato dall'art. 2423, comma 4, c.c, i debiti sono stati quindi iscritti al loro valore nominale, rettificato in occasione di resi e di rettifiche di fatturazione.

- Il trattamento di fine rapporto, calcolato in osservanza alle norme di legge e dei contratti collettivi di lavoro vigenti, rappresenta il debito verso il personale dipendente per gli obblighi esistenti alla data di chiusura dell'esercizio.

- I proventi sono esposti in bilancio secondo il principio della cassa in un'ottica prudenziale; vengono considerate come acquisite e dunque disponibili le somme relative ad erogazioni effettivamente incassate, ad eccezione di quelle acquisite tramite carte di credito la cui

disponibilità avverrà con accredito in conto corrente nei primi mesi dell'anno successivo ma di cui si ha già visibilità alla chiusura dell'esercizio.

- L'Associazione non è soggetta alla disciplina dell'imposta sul valore aggiunto in quanto dedicata esclusivamente ad attività istituzionale di profilo "non commerciale". Di conseguenza, ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, risulta equiparata a tutti gli effetti ad un consumatore finale. Tale circostanza, se da un lato esclude la necessità di possedere una partita Iva e l'obbligo di presentare gli adempimenti dichiarativi connessi, dall'altro non consente la detrazione dell'imposta a fronte degli acquisti effettuati o delle prestazioni ricevute. In tali casi, pertanto, l'imposta si trasforma in una componente del costo sostenuto. L'Associazione è soggetta all'IRAP calcolata con il metodo retributivo e considerando anche le esenzioni previste per la propria tipologia giuridica e fiscale dalle legislazioni regionali italiane.

- Alla voce "varie" sono state riportate tutte quelle voci riguardanti la gestione del Progetto culturale "Ritorno al futuro" sostenuto dalla Fondazione Compagnia di San Paolo e alcuni costi di gestione dell'Associazione. Inoltre sempre alla medesima voce sono contenute tutte le spese volte a sostenere i percorsi culturali/museali organizzati: i costi per l'ingresso ai musei, le visite guidate da parte di esperti curatori e i pasti per i destinatari svolti in occasione delle uscite culturali.

Per maggiori informazioni si allega il documento strategico che descrive tutte le attività finora svolte e quelle previste di realizzare.

Torino, 30 luglio 2022

Il Presidente,
Francesco Miacola

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Miacola". The signature is fluid and cursive, with the first letter of each word being significantly larger and more stylized than the others.

ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE

Relazione di Certificazione

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2021

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39.06.5916078
Fax +39.06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

All'Assemblea dei soci.

In esecuzione dell'incarico conferito è stato esaminato il bilancio dell'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE al 31 dicembre 2021 rappresentato da Rendiconto e Nota esplicativa.

L'esame è stato svolto secondo i principi ed i criteri di controllo enunciati nei Principi di Revisione e nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile" adottato il 16 febbraio 2011 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, effettuando i controlli della contabilità e della valutazione del patrimonio sociale che abbiamo ritenuto necessari per la finalità dell'incarico conferitoci.

Tutto ciò ha comportato sia una valutazione professionale delle modalità e dei principi secondo cui i fatti di gestione sono stati rilevati nelle scritture contabili e rappresentati nel bilancio, sia il necessario approfondimento di accertamenti selettivi sulle scritture contabili e sugli altri documenti e notizie utili, al fine di rilasciare, con la dovuta diligenza e con sufficienti supporti documentali, il richiesto giudizio di certificazione nel suo complesso.

La scelta degli accertamenti selettivi effettuati è dipesa anche da un'analisi del grado di affidabilità dei sistemi e delle procedure amministrative e del controllo interno dell'associazione.

E' stata verificata, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è a conoscenza a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale sul bilancio.

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39,06.5916078
Fax +39,06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

E' stata svolta la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA).

Siamo indipendenti rispetto all'Associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza del Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) emesso dall'International Ethics Standards Board for Accountants applicabili alla revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio

Tutto ciò premesso quale parte integrante del nostro giudizio, ai sensi e per gli effetti di legge, rilasciamo certificazione che

- nel suo insieme il bilancio dell'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, corredato da Nota esplicativa, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti fatti ed è conforme alle norme per la redazione ed il contenuto del bilancio;
- che i fatti di gestione sono rilevati nelle scritture predette secondo corretti principi contabili.

Roma, li 8 Marzo 2024

Il revisore legale dei conti

Dott. Mauro Zanin



NexumStp S.p.A. Società tra Professionisti
Sede Legale: Via Nairobi 40 - 00144 Roma (RM)
Codice Fiscale e Partita IVA: 13262641007

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39,06.5916078
Fax +39,06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

ASS. GENERAZIONE PONTE - RENDICONTO PER CASSA AL 31-12-2022

USCITE	2022	2021	ENTRATE	2022	2021
A) Uscite da attività di interesse generale			A) Entrate da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.120,73	5.526,05	1) Entrate da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Servizi	24.392,75	12.155,85	2) Entrate dagli associati per attività mutuali		
3) Godimento beni di terzi			3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	75.500,00	40.137,32
4) Personale	11.875,30	23.368,98	4) Erogazioni liberali		
5) Uscite diverse di gestione	37.215,76	38.719,35	5) Entrate del 5 per mille		
			6) Contributi da soggetti privati		
			7) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		
			8) Contributi da enti pubblici		
			9) Entrate da contratti con enti pubblici		
			10) Altre entrate	6.580,00	754,10
Totale	76.604,54	79.770,23	Totale	82.080,00	40.891,42
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	5.475,46	-38.878,81
B) Uscite da attività diverse	2022	2021	B) Entrate da attività diverse	2022	2021
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		

ASS. GENERAZIONE PONTE - RENDICONTO PER CASSA AL 31-12-2022

2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento beni di terzi			3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Uscite diverse di gestione			5) Entrate da contratti con enti pubblici		
			6) Altre entrate		
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo attività diverse	0,00	0,00
C) Uscite da attività di raccolta fondi	2022	2021	C) Entrate da attività di raccolta fondi	2022	2021
1) Uscite per raccolte fondi abituali			1) Entrate da raccolte fondi abituali		
2) Uscite per raccolte fondi occasionali			2) Entrate da raccolte fondi occasionali		
3) Altre uscite			3) Altre entrate		
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi	0,00	0,00
D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali	2022	2021	D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali	2022	2021
1) Su rapporti bancari	183,80	191,40	1) Da rapporti bancari		
2) Su investimenti finanziari			2) Da altri investimenti finanziari		

ASS. GENERAZIONE PONTE - RENDICONTO PER CASSA AL 31-12-2022

3) Su patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Su altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Altre uscite			5) Altre entrate		
Totale	183,80	191,40	Totale	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	-183,80	-191,40
E) Uscite di supporto generale	2022	2021	E) Entrate di supporto generale	2022	2021
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Entrate da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altre entrate di supporto generale		
3) Godimento beni di terzi					
4) Personale					
5) Altre uscite					
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00
Totale uscite della gestione	76.788,34	79.961,63	Totale entrate della gestione	82.080,00	40.891,42
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte	5.291,66	-39.070,21
			Imposte IRES	0,00	0,00

ASS. GENERAZIONE PONTE - RENDICONTO PER CASSA AL 31-12-2022

			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti	5.291,66	-39.070,21
Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi	2022	2021	Entrate da disinvestimenti in immobilizzazioni o da flussi di capitale di terzi	2022	2021
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale			1) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività di interesse generale		
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività diverse			2) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività diverse		
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali			3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali		
4) Rimborso di finanziamenti per quota capitale e di prestiti			4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti		
Totale	0,00	0,00	Totale	0,00	0,00
			Imposte	0,00	0,00
			Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	0,00	0,00

	2022	2021
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali, e finanziamenti	5.291,66	-39.070,21
Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	0,00	0,00
Avanzo/disavanzo complessivo	5.291,66	-39.070,21

	2022	2021
Cassa e banca	19.899,57	14.607,91
Cassa	0,00	0,00
Depositi bancari e postali	19.899,57	14.607,91



NOTA INTEGRATIVA

Signori Soci,

il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, è stato redatto in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili (CNDCEC) e alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit" emanate dall'Agenzia per le Onlus l'11 febbraio 2009 ed opportunamente adattate alle specificità e alle policy dell'Associazione. Nel seguito, sottoponendo alla Vostra approvazione il presente bilancio, Vi segnaliamo analiticamente i criteri di valutazione, le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo, nonché tutte le informazioni utili e complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Associazione.

Il Rendiconto Finanziario rappresenta le fonti e gli impieghi che hanno generato o assorbito liquidità nel corso dell'esercizio.

Nota Integrativa 2022

L'Associazione è stata costituita l'11 settembre 2018 in Via Alberto Nota 6 a Torino come Associazione non riconosciuta registrata presso l'Agenzia delle entrate in data 12 settembre 2018 a Torino.

L'Associazione con atto DD 1801/A1419A/2021 del 16/11/21 ha assunto l'iscrizione al Registro regionale delle Associazioni di promozione sociale.

L'Associazione in data 15 marzo 2022 ha anche cambiato il Presidente che è attualmente FRANCESCO MIACOLA e il Vice Presidente ROXANA OLARIU.

I. PRINCIPI O POSTULATI DI BILANCIO

I principi adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 si ispirano ai principi della prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

II. CRITERI DI VALUTAZIONE

Di seguito esponiamo i criteri di valutazione utilizzati nella rilevazione delle singole poste di bilancio:

- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo di oneri accessori e sono ammortizzate al 100% nell'esercizio stesso di acquisizione. L'adozione di tale trattamento contabile ha l'obiettivo di uniformare i principi contabili dell'Associazione
- Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo d'acquisto comprensivo di oneri accessori di diretta imputazione, al netto degli ammortamenti accumulati. Gli ammortamenti imputati al rendiconto gestionale sono calcolati in modo sistematico applicando le aliquote ritenute congrue in relazione al deperimento ed alla vita economico-tecnica dei relativi cespiti. Le immobilizzazioni materiali aventi un costo di acquisto inferiore a 7,5 Euro/000 sono interamente ammortizzate nell'esercizio di acquisizione. L'adozione di tale trattamento contabile ha l'obiettivo di uniformare i principi contabili dell'Associazione.

Nella voce "Terreni e fabbricati" sono ricompresi i beni ricevuti in donazione o successione, iscritti al valore peritale. Trattandosi di immobili non strumentali e destinati alla vendita, non sono soggetti ad ammortamento.

I beni acquisiti nell'anno 2021 sono stati tutti di valore inferiore alla soglia dei 7,5 Euro/000 pertanto sono stati ammortizzati al 100%. Gli ammortamenti contabilizzati in questo esercizio si riferiscono solo a questi nuovi beni pertanto non sono state applicate altre aliquote oltre al 100%.

- Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri

accessori, rettificato in caso di perdita durevole di valore.

- I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo al netto dell'eventuale fondo svalutazione crediti. Per quanto concerne i crediti iscritti all'Attivo Circolante, l'Associazione ha deciso di non avvalersi della valutazione in base al criterio del costo ammortizzato in quanto i crediti sono tutti a breve termine e gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

- Le attività finanziarie, nell'attivo circolante, che non costituiscono immobilizzazioni, sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli eventuali oneri accessori e sono valutate al minore tra il costo di acquisto e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato. Non sono presenti a bilancio strumenti finanziari derivati utilizzati a fini di copertura o non copertura dei rischi.

- Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

- I ratei e i risconti sono determinati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria.

- Il patrimonio netto è rappresentato dal fondo di dotazione, dai fondi vincolati da terzi per specifici progetti o dagli organi istituzionali, dalle riserve libere provenienti da esercizi precedenti e dal risultato di gestione.

- I fondi per rischi e oneri sono stanziati per coprire passività potenziali, la cui manifestazione è certa o probabile, dei quali, tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio, non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli impegni assunti e degli elementi a disposizione. Qualora necessario, si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.

- I debiti sono esposti al valore nominale, rappresentativo del loro valore di estinzione. Non sono stati attualizzati in quanto il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali non risulta significativamente diverso dal tasso di mercato. In osservanza del principio della rilevanza disciplinato dall'art. 2423, comma 4, c.c, i debiti sono stati quindi iscritti al loro valore nominale, rettificato in occasione di resi e di rettifiche di fatturazione.

- Il trattamento di fine rapporto, calcolato in osservanza alle norme di legge e dei contratti collettivi di lavoro vigenti, rappresenta il debito verso il personale dipendente per gli obblighi esistenti alla data di chiusura dell'esercizio.

- I proventi sono esposti in bilancio secondo il principio della cassa in un'ottica prudenziale; vengono considerate come acquisite e dunque disponibili le somme relative ad erogazioni effettivamente incassate, ad eccezione di quelle acquisite tramite carte di credito la cui

disponibilità avverrà con accredito in conto corrente nei primi mesi dell'anno successivo ma di cui si ha già visibilità alla chiusura dell'esercizio.

- L'Associazione non è soggetta alla disciplina dell'imposta sul valore aggiunto in quanto dedita esclusivamente ad attività istituzionale di profilo "non commerciale". Di conseguenza, ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, risulta equiparata a tutti gli effetti ad un consumatore finale. Tale circostanza, se da un lato esclude la necessità di possedere una partita Iva e l'obbligo di presentare gli adempimenti dichiarativi connessi, dall'altro non consente la detrazione dell'imposta a fronte degli acquisti effettuati o delle prestazioni ricevute. In tali casi, pertanto, l'imposta si trasforma in una componente del costo sostenuto. L'Associazione è soggetta all'IRAP calcolata con il metodo retributivo e considerando anche le esenzioni previste per la propria tipologia giuridica e fiscale dalle legislazioni regionali italiane.

- Alla voce "varie" sono state riportate tutte quelle voci riguardanti la gestione di azioni di piccole dimensioni e alcuni costi di gestione dell'Associazione. Inoltre sempre alla medesima voce sono contenute le spese volte a sostenere i percorsi culturali/museali organizzati: i costi per l'ingresso ai musei e l'affitto della sala per l'evento finale, le visite guidate da parte di esperti curatori e i pasti per i destinatari svolti in occasione delle uscite culturali.

Torino, 30 luglio 2023

Il Presidente,
Francesco Miacola

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Miacola". The signature is fluid and cursive, with the first name "Francesco" written in a larger, more prominent script than the surname "Miacola".

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE

Il giorno 20 del mese di giugno dell'anno 2023, alle ore 19.00 si è riunito, presso l'assemblea dei soci dell'associazione *Generazione Ponte*, al fine di discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del rendiconto 2022
- 2) Ratifica quote associative
- 3) Proposta attività sociali
- 4) varie ed eventuali

Assume la presidenza dell'assemblea ai sensi dello statuto sociale il Presidente dell'associazione sig. Francesco Miacola il quale constata che

- sono presenti tutti i componenti del consiglio direttivo
- tutti i soci in proprio e per delega

Il presidente dichiara pertanto l'assemblea validamente costituita ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno e chiama a fungere da segretario la dott.ssa Roxana Olariu.

Il Presidente passando allo svolgimento del 1° punto all'ordine del giorno, rende noto che il consiglio direttivo, nella sua adunanza del 1 giugno 2023. Ha proposto di fissare per l'anno 2023 le quote sociali nella seguente misura:

- socio ordinario 0 euro

Segue una breve discussione al termine della quale l'assemblea dei soci

DELIBERA

Di approvare il Rendiconto 2022

Di approvare quanto proposto dal Presidente, fissando in Euro 0 la quota associativa per l'anno 2023.

Di condividere lo svolgimento delle attività con le cadenze e le modalità proposte dal presidente .

Alle ore 21.00 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

La segretaria
Roxana Olariu



Il Presidente Francesco Miacola



ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE

Relazione di Certificazione

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2022

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39.06.5916078
Fax +39.06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

All'Assemblea dei soci.

In esecuzione dell'incarico conferito è stato esaminato il bilancio dell'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE al 31 dicembre 2022 rappresentato da Rendiconto e Nota esplicativa.

L'esame è stato svolto secondo i principi ed i criteri di controllo enunciati nei Principi di Revisione e nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile" adottato il 16 febbraio 2011 dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, effettuando i controlli della contabilità e della valutazione del patrimonio sociale che abbiamo ritenuto necessari per la finalità dell'incarico conferitoci.

Tutto ciò ha comportato sia una valutazione professionale delle modalità e dei principi secondo cui i fatti di gestione sono stati rilevati nelle scritture contabili e rappresentati nel bilancio, sia il necessario approfondimento di accertamenti selettivi sulle scritture contabili e sugli altri documenti e notizie utili, al fine di rilasciare, con la dovuta diligenza e con sufficienti supporti documentali, il richiesto giudizio di certificazione nel suo complesso.

La scelta degli accertamenti selettivi effettuati è dipesa anche da un'analisi del grado di affidabilità dei sistemi e delle procedure amministrative e del controllo interno dell'associazione.

E' stata verificata, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è a conoscenza a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale sul bilancio.

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39,06.5916078
Fax +39,06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429

E' stata svolta la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA).

Siamo indipendenti rispetto all'Associazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza del Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) emesso dall'International Ethics Standards Board for Accountants applicabili alla revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio

Tutto ciò premesso quale parte integrante del nostro giudizio, ai sensi e per gli effetti di legge, rilasciamo certificazione che

- nel suo insieme il bilancio dell'ASSOCIAZIONE GENERAZIONE PONTE per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, corredato da Nota esplicativa, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti fatti ed è conforme alle norme per la redazione ed il contenuto del bilancio;
- che i fatti di gestione sono rilevati nelle scritture predette secondo corretti principi contabili.

Roma, li 8 Marzo 2024

Il revisore legale dei conti

Dott. Mauro Zanin



NexumStp S.p.A. Società tra Professionisti
Sede Legale: Via Nairobi 40 - 00144 Roma (RM)
Codice Fiscale e Partita IVA: 13262641007

NexumStp Spa
Società tra professionisti

Ordine dei consulenti
del Lavoro di Roma
Iscrizione n.6

Albo dei Dottori Commercialisti e
degli Esperti Contabili di Roma
Iscrizione n.11

Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Roma
Iscrizione n.4

Sede Legale
Via Nairobi,40 -00144 Roma
P.Iva e Codice Fiscale 13262641007
E-mail Pec nexumstp@pec.it

UNI EN ISO 9001:2015
certificato Certitalia N°F05215-R1
ASSE.CO. Consiglio Nazionale
Consulenti del Lavoro N°2016-8

Telefono +39,06.5916078
Fax +39,06.54283733
E-mail info@nexumstp.it
Website www.nexumstp.it

Rating di Legalità AGCM
Procedimento RT5429